MINISTERUL TRANSPORTURILOR ŞI INFRASTRUCTURII
AEROCLUBUL ROMÂNIEI

100 DE ANI
FONDAT ÎN 1920
ÎNFIINTAT ÎN 1923

AEROCLUBUL ROMÂNIEI
INTRARE/ IEŞIRE
Nr. 7013 / 14.05.2026

ANUNŢ

Aeroclubul României cu sediul în Bucureşti, Bd. Lascăr Catargiu nr. 54 sector 1, organizează concurs pentru ocuparea a doua posturi de personal contractual, funcţie de execuţie, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă - în baza *HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* şi în conformitate cu Legea nr. 141/2025, art. XXII; alin 3 lit. a) în data de **11.06.2026 - proba scrisă, respectiv în data de 17.06.2026 - interviu.**

Dosarele se depun la sediul Aeroclubului României sau pot fi transmise prin Poşta Română, sau serviciul de curierat rapid, sau prin poşta electronică - resurseumane@aeroclubulromaniei.ro, până la data de **03.06.2026** ora 12:00.

Relaţii suplimentare se obţin la telefon 021.312.36.19 int. 113.

POSTURI VACANTE COMISIA DE CONCURS NR.1

Concursul se va desfăşura la sediul Aeroclubului României din Bucureşti, sector 1, Bd. Lascăr Catargiu nr. 54, în data de de **11.06.2026 - proba scrisă,ora 10,00 respectiv în data de 17.06.2026 - interviu, începând cu ora 10,00.**

Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile specifice pentru posturile scoase la concurs, astfel:

- **Referent de specialitate grd.III,** funcţie de execuţie, normă întreagă, perioadă nedeterminată - 1 post în structura Compartimentului Demonstraţii Aeriene din cadrul sediului Aeroclubului României din Bucureşti, sector 1, Bd. Lascăr Catargiu nr. 54.
  - Studii superioare absolvite cu diplomă de licenţă.
  - Vechime minimum 6 luni în specialitatea studiilor

POSTURI VACANTE COMISIA DE CONCURS NR.2

Concursul se va desfăşura la sediul Aeroclubului României din Bucureşti, sector 1, Bd. Lascăr Catargiu nr. 54, în data de de **11.06.2026 - proba scrisă,ora 12,00 respectiv în data de 17.06.2026 - interviu, începând cu ora 12,00.**

Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile specifice pentru posturile scoase la concurs, astfel:

- **Inspector de specialitate grd. I -** funcţie de execuţie, normă întreagă, perioadă nedeterminată **- 1 post** în cadrul Compartimentul Sănătatea şi Securitatea Muncii şi Protecţia Mediului din cadrul sediului Aeroclubului României din Bucureşti, sector 1, Bd. Lascăr Catargiu nr. 54.
  - studii superioare- ştiinţe inginereşti, ştiinţe agricole şi silvice, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă
  - curs în domeniul SSM cu o durată de cel puţin 80 ore
  - certificat de absolvire a unui program de învăţământ postuniversitar în domeniul SSM cu o durată de cel puţin 180 ore
  - curs cadru tehnic prevenire şi stingere incendii (PSI)
  - Vechime în specialitatea studiilor - 6 ani şi 6 luni

BIBLIOGRAFIE

A. Bibliografie generală pentru toate posturile

- H.G. nr. 567/16.08.1991- republicată, cu modificările şi completările ulterioare, privind organizarea şi funcţionarea Aeroclubului României, publicată în Monitorul Oficial nr. 291 din 15.12.1995;
- Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Aeroclubului României - ediţia 2025, aprobat prin ordinul Ministrului Transporturilor şi Infrastructurii nr. 347/14.04.2025;
- HG nr. 123/07.02.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial nr. 167 din 08.03.2002, cu modificarile şi completările ulterioare;

B. Bibliografie de specialitate pentru postul de Referent de specialitate

- RACR-DEMO - Reglementarea aeronautică civilă română RACR-DEMO "Demonstraţii aeriene", ediţia 2/2023, din 08.11.2023
- OSGG nr.600/2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităţilor publice

C. **Bibliografie de specialitate pentru postul de Inspector de specialitate Grd.I.**

- Legea sănătăţii şi securităţii în muncă L 319/2006
- Norme metodologice de aplicare a legii securităţii şi sănătăţii în munca nr.319/2006 - Hotărârea nr 1425/2006
- Legea 126/1995 - privind regimul materialelor explozive, MO nr. 298/12/1995, republicata;
- Ordonanţa nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, modificată şi completată;
- Legea 346/2002 privind asigurarea pt. accidente de muncă şi boli profesionale, republicata;
- OUG nr.99/2000 - privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pt. protecţia persoanelor
- Hotărârea Guvernului nr. 580/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 99/2000 privind măsurile ce pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecţia persoanelor încadrate în muncă.
- Norma metodologica de aplicare a prevederilor OUG nr. 96/2003 privind protecţia maternităţii la locurile de muncă
- Legea 360/2003 privind regimul substanţelor şi preparatelor chimice periculoase, modificată şi completată;
- H.G nr.300/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile ;
- H.G nr.493/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile care generează zgomot ;
- HG.nr.971/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru semnalizarea de securitate şi/sau de sănătate la locul de muncă ;
- HG 1028/2006 - modificată şi completată - privind cerinţele minime de securitate şi sănătate referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare ;
- HG 1048/2006 - modificată şi completată - privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor de protecţie la locul de muncă ;
- HG 1051/2006 - privind cerinţele minime de sănătate şi securitate pt. manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pt. lucrători, în special de afecţiuni dorsolombare ;
- HG nr.1058/2006 - privind cerinţele minime privind îmbunătăţirea securităţii şi sănătăţii lucrătorilor care sunt expuşi uni potenţial risc datorat atmosferelor explozive ;
- HG. nr. 1091/2006 - privind cerinţele minime de sănătate şi securitate pentru locul de muncă
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea Nr. 481/2004 privind protecţia civilă
- OMAI 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor
- OMAI 712/2005 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă

CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI

- 20.05.2026 - 03.06.2026 - depunere dosare înscriere concurs (ora 12,00)
- 05.06.2026 - selecţie dosare;
- 08.06.2026 - afisare rezultat ora 12,00;
- 09.06.2026 - depunere contestaţii selecţie dosare ora 12.00;
- 10.06.2026 - soluţionare contestaţii selecţie dosare şi afişare rezultat, ora 12,00;
- 11.06.2026 - proba scrisă - începând cu ora 10.00;
- 12.06.2026 - afişare rezultate proba scrisă, ora 12,00;
- 15.06.2026 - depunere contestaţii proba scrisă, ora 12,00;
- 16.06.2026 - soluţionare contestaţii probă scrisă şi afişare rezultat, ora 12,00;
- 17.06.2026 - interviu - începând cu ora 10,00;
- 18.06.2026 - afişare rezultate interviu, ora 12,00;
- 19.06.2026 - depunere contestaţii interviu ora 12,00;
- 22.06.2026 - soluţionare contestaţii interviu şi afişare rezultate finale, ora 12,00;

Nota: Programarea candidaţilor pentru interviu se va afişa pe site-ul instituţiei în data de 12.06.2025 ora 12:00.

1. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale prevăzute de *HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei,

infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

2. Informaţii privind înscrierea la concurs şi depunerea dosarelor

Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile minime de vechime în specialitate necesare exercitării funcţiei.
În termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunţului, respectiv până în data de 03.06.2026 ora 12:00, candidaţii depun dosarul de concurs care va conţine obligatoriu:
a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate Copii licenţe/carnet zbor/jurnalul personalului tehnic care atestă specializarea pentru postul solicitat. Toate licenţele / calificările trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii dosarului.
e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată (model prevăzut în anexa 2), care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la lit. e) este publicat în cadrul anunţului.

- Adeverinţa care atestă starea de sănătate va conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.
- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs, se certifică cu originalul pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise.
- Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise.

Actele solicitate vor fi depuse la sediul Aeroclubului României - Bd. Lascar Catargiu nr. 54, sector 1, Bucureşti, sau pot fi transmise prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronica - resurseumane@aeroclubulromaniei.ro.

Documentele dosarului de concurs vor fi transmise în ordinea menţionată mai sus.
Depunerea corectă şi completă a documentaţiei revine candidatului.
Depunerea documentaţiei la o altă adresa decât cea indicată în prezentul anunţ sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.
Documentele solicitate, care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul, vor fi prezentate în original.
Concursul va consta într-o probă scrisă şi un interviu.

AEROCLUBUL ROMÂNIEI 1

DIRECTOR GENERAL
GEORGE ROTARU

Anexa nr.1

Formular de înscriere

Funcţia solicitată:_____

Data organizării concursului, proba scrisă şi/sau proba practică, după caz:_____

Numele şi prenumele candidatului:_____

Datele de contact ale candidatului: (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):
Adresa:_____
E-mail:_____
Telefon:_____

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele şi prenumele	Instituţia	Funcţia	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menţionez că am luat cunoştinţă de condiţiile de desfăşurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 şi 11 şi art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), în ceea ce priveşte consimţământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimţământul |_|
Nu îmi exprim consimţământul |_|

cu privire la transmiterea informaţiilor şi documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuţiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluţionare a contestaţiilor şi ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimţământul |_|
Nu îmi exprim consimţământul |_|

ca instituţia organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condiţiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimţământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimţământul |_|
Nu îmi exprim consimţământul |_|

ca instituţia organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condiţiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimţământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancţiune disciplinară/mi s-a aplicat sancţiunea disciplinară ..... .

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Anexa nr. 2

Denumirea angajatorului
Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)
Nr. de înregistrare
Data înregistrării

ADEVERINŢĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. ..... seria ..... nr. ....., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza actului administrativ de numire nr. ...../contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parţial de ..... ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv ....., înregistrat în registrul general de evidenţă a salariaţilor cu nr. ...../....., în funcţia/meseria/ocupaţia de*1) ..... .

Pentru exercitarea atribuţiilor stabilite în fişa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel*2) ..... în specialitatea ..... .

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna ..... a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni ..... zile.

Nr.crt.	Mutaţia intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcţia/Ocupaţia	Nr.si data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutaţii (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut ..... zile de absenţe nemotivate şi ..... zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei ..... nu i s-a aplicat nicio sancţiune disciplinară/i s-a aplicat sancţiunea disciplinară ..... .

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declaraţii, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverinţă sunt reale, exacte şi complete.

Numele şi prenumele
reprezentantului legal al
angajatorului*3)
.....
Semnătura reprezentantului
legal al angajatorului

Data
.....

.....
Ştampila angajatorului

---

*1) Prin raportare la Clasificarea ocupaţiilor din România şi la actele normative care stabilesc funcţii.

*2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

*3) Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relaţiile cu terţii.